



Brevet de Technicien Supérieur Agricole Analyse, Conduite et Stratégie de l'entreprise AGRICOLE.

BTSA ACS'AGRI

Diplôme de niveau 5 délivré par le Ministère de l'Agriculture
Voie d'accès : apprentissage
Public : Post bac, généraux et professionnels

Métiers visés : (Secteur agricole et para agricole)

Technicien/conseiller agricole
Responsable d'exploitation agricole
Responsable de productions

CFPPA-CFA du Morvan - 18 Rue Pierre Mendès France - 58120 CHÂTEAU-CHINON
Tel : 03 86 79 49 30 - email : cfppa.chateau-chinon@educagri.fr
site : <https://morvanformations.com>

I. Le contenu de la formation

1) Les objectifs visés :

- ⊗ Développer des capacités d'analyse d'un atelier de production, d'une exploitation.
- ⊗ Approfondir les connaissances des gestions technico-économiques, financières et fiscales d'une entreprise agricole.
- ⊗ Conduire un système d'exploitation.
- ⊗ Acquérir des compétences d'animation de groupe, de conseil et participer à la gestion de projets.
- ⊗ Appréhender des outils, des méthodes de travail en vue d'améliorer son autonomie et ses capacités d'adaptation.

2) Les modalités pédagogiques :

La formation se déroule en apprentissage sur 2 ans. Présentiel en centre et accompagné de visites techniques. Les mises en situations pratiques ont lieu sur la structure d'apprentissage.

3) Le référentiel :

Voici la présentation des modules sur les deux ans de formation :

Modules généraux	Volume Horaire	Modules professionnels	Volume horaire
M 1 -- S'inscrire dans le monde d'aujourd'hui	145	M 4 -- Piloter des systèmes de culture et d'élevage dans une perspective de multi-performance	290
M 2 - Construire son projet personnel et professionnel	175	M 5 -- Assurer la gestion administrative, économique et financière de l'entreprise agricole.	160
M 3 - Communiquer dans des situations et contextes variés	125	M 6 -- Manager l'activité d'une entreprise agricole	109
		M 7 -- Piloter un projet stratégique d'entreprise agricole dans une perspective de multi- performance et de résilience	150
		M 8 -- Accompagner le changement stratégique territorialisé dans les entreprises agricoles	120
		EIL -- Bien-être animal : Concilier productivité et respect des animaux	91

Autres :

Activités pluri-disciplinaires	35
--------------------------------	----

Vous trouverez la description complète du référentiel en cliquant sur le lien suivant : <https://chlorofil.fr/diplomes/secondaire/btsa/acse>

4) Les contenus abordés en centre et en entreprise :

1er SEMESTRE (BTS 1)			
Centre de Formation		Entreprise	
Modules généraux	Modules techniques	Tâches possibles Situations professionnelles significatives	Compétences mises en œuvre
<p>M 1 : Sciences sociales & fonctionnement de l'économie</p> <p>M 2 : Conception projet / Mise en situation de communication</p> <p>M 2 : Évolution de l'agriculture/festiva l alimenterre</p> <p>M 2 : Mise en place d'un diagnostic de territoire - organisation collective - les partenaires - les aides et circuits courts.</p> <p>M 2 : S'insérer dans un environnement professionnel</p> <p>M 3 : Méthode d'écoute active : Compréhension de documents et expression. /Information et communication .</p> <p>M 2 : Sports collectifs</p> <p>M 4 : Statistiques 2 variables ; séries chronologiques ; maths financières</p>	<p>M 5 : Amortissement/ comptabilité en partie double</p> <p>M 5 / M6 : Ressources humaines</p> <p>M 4 : Fonctionnement d'un agrosystème</p> <p>M 4 : Le Sol/l'eau / Itinéraire biotechnique d'une culture</p> <p>M 4 : Alimentation animal</p> <p>M 6 / M 7 : Filières/marchés</p> <p>M 8 : Approche systémique de l'EA, Analyse multicritère de la performance globale.</p> <p>EIL : Relation homme animal, biosécurité et intervention GDS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Travail du sol / semis /récoltes /ensilage ➤ Vêlage et soins des animaux ➤ Traite et transformation des produits agricoles ➤ Alimentation et surveillance des ateliers d'élevage ➤ Tâches entretiens matériel / prairies / parcelles. ➤ Analyse des risques internes et externes au système d'exploitation ou au projet ➤ Contrôle du respect de la réglementation environnementale, des normes et de la qualité 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Observer et évaluer l'état de l'agroécosystème ➤ Conduire un diagnostic ➤ Rechercher, collecter et analyser l'information nécessaire ➤ Identifier et hiérarchiser des priorités et (ou) des enjeux ➤ Réaliser les travaux liés aux conduites de productions ➤ Rédiger et présenter un diagnostic x Avoir le sens de l'observation x Faire preuve d'initiative, d'imagination, être créatif x Sens des responsabilités, de l'observation et du contact x Recherche des meilleures pratiques disponibles pour

M 4 : Traitement texte et tableur			progresser
2ème SEMESTRE (BTS 1)			
Centre de Formation		Entreprise	
Modules généraux	Modules techniques	Tâches possibles Situations professionnelles significatives	
<p>M 1 : La dynamique économique et changement social</p> <p>M 2 : Réalisation projet</p> <p>M 2 : Communication.</p> <p>M 2 : Sports collectifs</p> <p>M 2 : S'insérer dans un environnement professionnel</p> <p>M 3 : Exploitation de documents écrits et expression écrite./Situation de communication.</p>	<p>M 4 : Les interactions dans le domaine végétal/la séquestration du Carbone/l'amélioration des plantes</p> <p>M 4 : Le Sol/l'eau / Itinéraire biotechnique d'une culture</p> <p>M 4 : Rationnement/ Système fourrager</p> <p>M 4 : Présentation des systèmes innovants</p> <p>M 4 : Méthode perfe et idea</p> <p>M 5 : Emprunt/Bilan/ Compte de Résultat</p> <p>M 5 : Sociétés /foncier</p> <p>M 6 / M 8 : Circuits/stratégies commerciales</p> <p>M 7 et M 8 : La PAC</p> <p>EIL : Méthode alternative et logiciel Boviwell avec des interventions de professionnelle, Méthode Obsalim et attente sociétales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mise à l'herbe des animaux , récolte, entretien ➤ Travail de récolte des cultures ➤ Choix des reproducteurs (plan accouplement) ➤ Traite et transformation des produits agricoles et vente ➤ Alimentation et surveillance des ateliers d'élevages ➤ Réalisation d'un diagnostic ➤ Analyse des risques internes et externes au système d'exploitation ou au projet ➤ Contrôle du respect de la réglementation environnementale, des normes et de la qualité 	<p>x Ouverture d'esprit</p> <p>x Rigueur</p> <p>x Prendre la parole en public</p> <p>x Respect des horaires, des délais</p> <p>x Écouter</p> <p>x Être respectueux envers les autres associés, salariés, acteurs et (ou) partenaires</p>

3ème SEMESTRE (BTS 2)			
Centre de Formation		Entreprise	
Modules généraux	Modules techniques	Tâches possibles Situations professionnelles significatives	Compétences mises en œuvre
<p>M 1 : La mondialisation</p> <p>M 2 : Sports collectifs et dossier</p> <p>M 2 : S'insérer dans un environnement professionnel</p> <p>M 3 : Exploitation de documents écrits et expression écrite./Communication.</p> <p>M 4 : Probabilités ; dénombrement ; lois variables aléatoires discrètes et continues ; échantillonnage et estimation ; test d'indépendance</p>	<p>M 4 : Les corridors écologiques/la gestion bocagère</p> <p>M 4 : La vie du sol/ Amendement fertilisation / Itinéraire biotechnique d'une culture/la protection des plantes</p> <p>M 4 : Reproduction/ sanitaire des troupeaux</p> <p>M 4 : Principe de durabilité d'un système/ re-conception/ amélioration /système innovant</p> <p>M 5 : Analyse financières</p> <p>M 5 : Fiscalité</p> <p>M 6 : Réglementation sur QHSE, politique publiques, la traçabilité.</p> <p>M 7/ M8 : Concevoir un projet stratégique de l'EA</p> <p>EIL : Visite d'un abattoir, réglementation d'un abattoir, classement des carcasses d'animaux, etc, les label de qualité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Travail du sol / semis ➤ Vêlage et soins aux animaux ➤ Tâches entretiens matériel / prairies / parcelles. ➤ Traite et transformation des produits agricoles ➤ Alimentation et surveillance des différents ateliers présents ➤ Mise en œuvre des changements et innovations (technique et économique) ➤ Conduite du système de production en cherchant à concilier la performance économique et environnementale ➤ Organisation du travail et management d'équipes ➤ Communication en situations professionnelles 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Conception et montage d'un projet ➤ Proposer des hypothèses de travail ➤ Choisir une méthode et des outils de diagnostic adaptés au contexte et objectifs visés ➤ Identifier et hiérarchiser des priorités et (ou) des enjeux ➤ Évaluer la faisabilité d'un projet et comparer différentes options ➤ Concilier double performance économique et environnementale ➤ Analyser les conséquences et les niveaux de risque associés à une option ➤ Élaborer un plan de production ➤ Enregistrer et (ou) saisir des données (comptable, fiscale, économique, technique et réglementaire)

4ème SEMESTRE (BTS2)			
Centre de Formation		Entreprise	
Modules généraux	Modules techniques	Tâches possibles Situations professionnelles significatives	
<p>M 1 : Les modes de régulation</p> <p>M 1 : Préparation épreuves blanches</p> <p>M 2 : S'insérer dans un environnement professionnel</p>	<p>M 4 : Itinéraire biotechnique d'une culture/la protection des plantes/les OAD/le système fourrager</p> <p>M 4 : Génétique/repères économiques</p> <p>M 5 : Analyse économique</p> <p>M 5 : Sociétés /foncier/transmission de l'entreprise agricole</p> <p>M 7 / M 8 : Stratégie d'entreprise / Préparation épreuves blanches</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mise à l'herbe des animaux , récolte, entretien ➤ Travail de récolte des cultures ➤ Choix des reproducteurs (plan accouplement) ➤ Traite et transformation des produits agricoles et vente ➤ Alimentation et surveillance des ateliers divers ➤ Mise en œuvre des changements et innovations nécessaires aux orientations de l'entreprise ➤ Conduite du système de production en cherchant à concilier la performance économique et environnementale ➤ Organisation du travail et management d'équipes ➤ Communication en situations professionnelles 	
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Établir un budget prévisionnel, un plan d'investissement et de financement ➤ Évaluer les besoins en main d'œuvre et ou les compétences d'un projet ➤ Raisonner la mise en en marché des biens et services produits par l'exploitation ➤ Piloter et conduire un système de production x Être force de proposition x Faire preuve de capacités d'anticipation x Rechercher les meilleures pratiques disponibles pour progresser x Gérer un conflit x Anticiper (prévenir) les situations à risques & problèmes d'organisation du travail x Convaincre, faire adhérer des partenaires à un projet x Faire preuve de sang-froid en toutes circonstances 	

5) Les contenus abordés en entreprises :

Les activités professionnelles (Situations professionnelles significatives) que l'on doit retrouver sur vos lieux d'apprentissage :

Conception et évaluation d'un projet :

- Diagnostic/évaluation d'une situation ou d'un projet
- Conception et montage d'un projet

Pilotage d'une entreprise et/ou d'un projet :

- Mise en œuvre de la conduite du système de production en cherchant à atteindre performances économiques et environnementales
- Analyse des risques internes et externes au système d'exploitation ou au projet
- Mise en œuvre des changements et innovations nécessaires relatifs aux orientations de l'entreprise, au mode de conduite des productions, aux investissements, aux financements, à la main d'œuvre, ...
- Contrôle du respect de la réglementation environnementale, des normes et de la qualité

Organisation et Communication :

- Planification des activités et organisation du travail
- Animation d'une réunion
- Conduite d'une négociation

6) Le plan d'évaluation :

Épreuve CCF	Capacités évaluées	Périodes des épreuves
M 2	C2.1 : S'engager dans un mode de vie actif et solidaire	3ème semestre
	C2.2 : S'insérer dans un environnement professionnel	4ème semestre
	(EIL) C2.3 : S'adapter à des enjeux ou des contextes particuliers	3ème semestre
	C2.4 : Conduire un projet	2ème semestre
M 3	C3.1 : Répondre à des besoins d'information pour soi et pour un public	2ème semestre
	C3.2 : Communiquer en langue étrangère	2ème semestre 3ème semestre
	C3.3 : Communiquer avec des moyens adaptés	2ème semestre
M 4	C4.1 : Évaluer la performance globale d'un système biotechnique	2ème semestre
	C4.2 : Ajuster, dans un contexte de transitions, la conduite d'un système de culture	4ème semestre
	C4.3 : Ajuster, dans un contexte de transitions, la conduite d'un système d'élevage	4ème semestre
	C4.4 : Concevoir un système biotechnique durable et résilient	2ème semestre
M 5	C5.1 : Répondre aux échéances réglementaires, fiscales, sociales comptables et juridiques	4ème semestre
	C5.2 : Évaluer la performance économique et financière de l'entreprise agricole	
	C5.3 : Estimer les conséquences économiques, sociales, juridiques et financières de la mise en œuvre d'un projet	
M 6	C6.1 : Organiser la combinaison des facteurs de production	3ème Semestre
	C6.2 : Manager une équipe de travail	
	C6.3 : Mettre en œuvre une démarche Qualité Hygiène Sécurité Environnement (QHSE)	

7) La certification de la formation

Validation diplôme : 50 % en Contrôles Continus CCF . Modalités : oral et écrit sur modules généraux et professionnels ET 50 % Épreuves Terminales.

8) Les ressources pédagogiques à disposition :

Voici les ressources qui vous seront proposées à l'entrée de votre formation :

La plateforme Agrilearn

<https://www.agrilearn.fr/>

Le site EducagriNet

<https://educagrinet.educagri.fr/>

II. L'organisation de la formation

1) La durée de l'action :

La formation dure au total **1400 heures** . Elle se répartit en **40 semaines** de formation sur les deux ans.



Il est possible de réaliser un BTSA ACS' Agri en 1 an après l'obtention auparavant d'un BTS agricole ou équivalent. Un parcours individualisé vous sera proposé concernant les modules techniques M 4, M 5, M 6, et EIL.

2) Les modalités d'alternance :

L'alternance pratiquée est **2 à 3 semaines en centre** et **2 à 3 semaines en entreprise**.

3) Le calendrier de la formation

Planning prévisionnel d'alternance 1ère année BTSA ACS'Agri session 2026/2027

SEPTEMBRE 2026	OCTOBRE 2026	NOVEMBRE 2026	DECEMBRE 2026	JANVIER 2027	FEBVIER 2027	MARS 2027	AVRIL 2027	MAI 2027	JUN 2027
M 1	J 1	D 1 Toussaint	M 1	V 1 Jour de l'An	L 1	L 1	J 1	S 1 Fête du Travail	M 1
M 2	V 2	Entreprise	M 2	S 2	M 2	M 2	V 2	D 2	M 2
J 3	S 3	M 3	J 3	D 3	M 3	M 3	S 3	L 3	J 3
V 4	D 4	M 4	V 4	L 4	J 4	J 4	D 4	M 4	V 4
S 5	L 5	J 5	S 5	M 5	V 5	V 5	L 5	M 5	S 5
D 6	M 6	V 6	D 6	M 6	S 6	S 6	M 6	J 6 Ascension	D 6
L 7	M 7	S 7	L 7	J 7	D 7	D 7	M 7	V 7	L 7
M 8	J 8	D 8	M 8	V 8	L 8	L 8	J 8	S 8 Victoire 1945	M 8
M 9	V 9	L 9	M 9	S 9	M 9	M 9	V 9	D 9	M 9
J 10	S 10	M 10	J 10	D 10	M 10	M 10	S 10	L 10	J 10
V 11	D 11	M 11 Fête	V 11	L 11	J 11	J 11	D 11	M 11	V 11
S 12	L 12	J 12	S 12	M 12	V 12	V 12	L 12	M 12	S 12
D 13	M 13	V 13	D 13	M 13	S 13	S 13	M 13	J 13	D 13
L 14	M 14	S 14	L 14	J 14	D 14	D 14	M 14	V 14	L 14
M 15	J 15	D 15	M 15	V 15	L 15	L 15	J 15	S 15	M 15
M 16	V 16	L 16	M 16	S 16	M 16	M 16	V 16	D 16 Pentecôte	M 16
J 17	S 17	M 17	J 17	D 17	M 17	M 17	S 17	L 17 Lundi de Pentecôte	J 17
V 18	D 18	M 18	V 18	L 18	J 18	J 18	D 18	M 18	V 18
S 19	L 19	J 19	S 19	M 19	V 19	V 19	L 19	M 19	S 19
D 20	M 20	V 20	D 20	M 20	S 20	S 20	M 20	J 20	D 20
L 21	M 21	S 21	L 21	J 21	D 21	D 21	M 21	V 21	L 21
M 22	V 22	D 22	M 22	V 22	L 22	L 22	J 22	S 22	M 22
M 23	S 23	M 23	J 23	D 23	M 23	M 23	V 23	D 23	J 23
J 24	D 24	M 24	V 24	L 24	M 24	M 24	S 24	L 24	J 24
V 25	S 25	M 25	J 25	D 25	J 25	J 25	D 25	M 25	V 25
S 26	L 26	J 26	S 26	M 26	V 26	V 26	L 26	M 26	S 26
D 27	M 27	V 27	D 27	M 27	S 27	S 27	M 27	J 27	D 27
L 28	M 28	S 28	L 28	J 28	D 28	D 28	V 28	V 28	L 28
M 29	J 29	D 29	M 29	V 29	L 29	L 29	J 29	S 29	M 29
M 30	V 30	L 30	J 30	D 30	M 30	M 30	V 30	D 30	J 30
S 31	D 31	M 31	V 31	L 31	J 31	J 31	S 31	M 31	V 31

4) Les personnes ressources :

Directrice de l'EPLEFPA : Mme. Christelle RENAULT

- Responsable de l'ensemble de l'Établissement
- Signataire des conventions financières
- Responsable financier
- Autorité / Conseil de discipline

Directeur du CFPPA-CFA : M. Dominique LEFEBVRE

- Responsable du Centre par délégation de l'Ordonnateur

Référente administrative : Mme. Isabelle DUPUIS

Coordonnateur de formation : M. Brice HOUZÉ

Chargé du suivi entreprise : M. Brice HOUZÉ

Référente mobilité et Référente handicap : Mme Mireille Coquelard-Gallois

5) Représentation des stagiaires dans les instances de l'EPL :

A l'entrée de la formation , les élections des délégués sont organisées dans chaque classe.

- 1ère année : 1 délégué titulaire et 1 suppléant
- 2ème année : 1 délégué titulaire et 1 suppléant

Les délégués sont les interlocuteurs privilégiés du centre de formation et siègent dans les instances :

Conseil de centre CFPPA -CFA et Conseil d'administration EPL

6) Rémunération :

Rémunération brute mensuelle minimale d'un apprenti :

<https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F2918>

7) Public Et Conditions D'admission :

Être titulaire du :

- ⊗ Baccalauréat ou diplômes de niveau 4 .
- ⊗ Signer un contrat d'apprentissage.

La demande d'inscription se fait :

- Sur le site Parcoursup : <http://www.parcoursup.fr>
- Directement au sien de notre établissement.

8) Taux De Réussite :

Promotion en cours, aucune évaluation

9) Poursuites D'études :

- ⊗ Deuxième BTSA en 1 an,
- ⊗ Certificat de spécialisation,
- ⊗ Licences professionnelles,
- ⊗ Études supérieures longues (master, écoles d'ingénieurs, Agro-Bachelor...)

10) Modalité De Sélection :

- ⊗ Entretien individuel de positionnement.